


Inspectoratul Școlar Județean Vaslui Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională Vaslui Nr. <u>50</u> din <u>27.09.2021</u>	PROCEDURĂ OPERAȚIONALĂ	Ediția 1 Număr de exemplare 3
	PROCEDURA PRIVIND REDUCEREA FENOMENELOR DE ABSENTEISM ȘI ABANDON ȘCOLAR	Revizia 5 Număr de exemplare 3
	P.O.- 05	Nr. pagini 15 Exemplar nr. 1

Evidența modificărilor:

DATA	01.09.2021	
Elaborat	Profesori consilieri școlari, membri ai CA al CJRAE Vaslui	
Verificat	Coordonator CJAP: Nacu Octavia Aurelia	
Aprobat	Director CJRAE: Laic Daniela	
Aprobat	Inspector Școlar General – Mustața Elena	

Lista persoanelor la care se difuzează ediția/revizia procedurii operaționale:

Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătură
informare		Unitate de învățământ	director			

Denumirea procedurii	Data intrării în vigoare	Perioada de implementare	COD: PO - 05
PROCEDURA PRIVIND REALIZAREA DE PROGRAME DE REDUCERE A FENOMENELOR DE ABSENTEISM ȘI ABANDON ȘCOLAR	01.09.2021	An școlar 2021-2022	ED.1 REV.5
Aprobat	Director	Semnătura:	

Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:

	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei ediției
	1	2	3	4
	Ediția1			01.09.2017
	Revizia1			01.09.2018
	Ediția 2			01.09.2018
	Revizia2			01.09.2019
	Ediția 3			01.09.2019
	Revizia3			01.09.2020
	Ediția4			01.09.2020
	Revizia4			01.09.2021
	Ediția 5			01.09.2021
	Revizia5			01.09.2022

Lista de difuzare la nivelul unității de învățământ:

Exemplar Nr.	Destinatar document	Data difuzării	Semnătura de primire
1	Consiliul de administratie	01.09.2021	
1	Director		
1	Profesor consilier școlar/Consilier educativ		
1	Comisia privind combaterea absenteismului și a abandonului școlar		

Documente de referință:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- Standardele ARACIP privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar
- O.M. nr. 5555/2011, privind Regulamentul de organizare și funcționare a Centrului de Resurse și Asistență educațională/Centrului Județean de Asistență Psihopedagogică;
- HG 536/2011 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului
- Ordin-cadru 6.134/2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar
- OMEN 3124.2017 Metodologie asigurare suport pentru elevi cu tulburări de învățare

Definiții:

Abandon școlar: *Abandonul școlar este o formă de manifestare a devianței școlare alături de copiat, fuga de la școală, absenteismul școlar, vandalismul școlar, violența în școală. Devianța școlară include totalitatea conduitelor care se abat de la normele și valorile ce reglementează rol-statusul de școlar, aceste norme și valori sunt statuate în regulamentele școlare și în cele de ordine interioară.*

Abandonul școlar este privit ca o retragere conștientă a elevului din sistemul social școlar ca urmare a pierderii interesului sau motivației pentru învățare și a angajării în activități exterioare învățării sau ca urmare a lipsei de resurse economice pentru continuarea școlarizării.

Generalități

Scopul acestei proceduri este de a defini mijloacele prin care se poate diminua absenteismul școlar și de a combate abandonul școlar.

Se aplică tuturor elevilor din județul Vaslui.

Activități specifice

1. Invățătorul/dirigintele are obligația de a înștiința telefonic sau în scris, părinții elevului cu privire la numărul de absențe sau abaterile comportamentale.
2. Conducerea unității de învățământ informează autoritățile locale (Primărie, asistent social din primărie, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului, alte instituții abilitate) cu privire la situațiile de risc de abandon școlar sau abandon școlar apărute la nivelul unității de învățământ.
3. După caz, consilierul școlar face recomandări pentru evaluări de specialitate.
4. Invățătorul/dirigintele acordă sprijin elevului aflat în situație de risc de abandon școlar prin vizite la domiciliul acestuia (consemnate în procese verbale), consilierea familiei elevului, activități cu grupul/clasa din care face parte elevul aflat în risc de abandon școlar.
5. Invățătorul/dirigintele/directorul monitorizează comportamentul elevului și evoluția acestuia pe timpul programului școlar și în timpul activităților extrașcolare.

Responsabilități

- Conducerea unității de învățământ - monitorizează și implementează
- Consilierul educativ - monitorizează și implementează
- Profesoara consilier școlar - implementează
- Profesorii diriginți - implementează
- Învățătorii/Profesorii - implementează
- Consiliul elevilor - implementează
- Personalul auxiliar - implementează
- Părinții - implementează

Pași în realizarea portofoliului elevului aflat în situație de risc de abandon școlar sau de abandon școlar

1. Identificarea elevilor care prezintă fenomene de absenteism școlar și abandon școlar prin intermediul diriginților după numărul de absențe înregistrate în catalog, utilizând Anexa 1
2. Înștiințarea în scris a părinților elevilor care au înregistrat un număr mai mare de 20 de absențe nemotivate.
3. Discuții părinte – elev – diriginte pentru identificarea cauzelor absenteismului, consemnate în proces verbal:
 - dificultăți de navetă
 - starea materială precară a familiei
 - starea sănătății copilului
 - copii abandonați de unul sau ambii părinți
 - dezinteresul elevului pentru studiu și educație
 - starea materială precară a familiei ceea ce impune incapacitatea acestuia de a urma studiile
 - folosirea copiilor la treburile gospodărești de către propriii părinți
 - neconcordanța între aptitudini și interesul elevilor pentru profilul școlii, alte situații
 - tulburările de învățare.
4. Colaborarea diriginte – elev – liderul clasei pentru a constata integrarea elevului în colectivul clasei.
5. Vizite la domiciliul elevului și consemnarea acestora în procese verbale.
6. Atribuirea elevului de responsabilități și sarcini minimale de lucru la fiecare disciplină pentru a fi motivat să frecventeze școala.
7. Sprijinirea elevilor care au prezentat probleme de absenteism de către profesorii care predau la clasă, de către diriginți și liderul clasei.
8. Antrenarea elevilor în activități educative și extracurriculare ale școlii.
9. Monitorizarea elevilor aflați în risc de abandon școlar sau abandon școlar - utilizând Anexa 2
10. În cazul în care refuză să răspundă pozitiv măsurilor de sprijinire este necesară aplicarea unor măsuri gradate pentru sancționarea acestora conform Regulamentului Intern.

Conținutul portofoliului fiecărui elev aflat în risc de abandon școlar:

- Fișa elevului aflat în situație majoră de risc de abandon școlar (Anexa 1)
- Înștiințarea în scris a părinților elevilor care au înregistrat un număr mai mare de 20 de absențe nemotivate.
- Procese verbale încheiate în urma discuțiilor părinte – elev – diriginte pentru identificarea cauzelor absenteismului
- Procese verbale încheiate în urma vizitelor la domiciliul elevului
- Fișe cu responsabilități și sarcini minimale de lucru la fiecare disciplină pentru a fi motivat să frecventeze școala
- Fișa de monitorizare a copilului aflat în risc de abandon școlar (Anexa 2)
- Regulamentul intern și soluții propuse pentru diminuarea riscului de abandon școlar stabilite de învățător/diriginte/conducerea unității de învățământ.

Efectul scontat

Efectul acestei proceduri este creșterea ratei de retenție.

DISPOZIȚII FINALE

- Procedura va avea caracter obligatoriu în toate unitățile de învățământ din județul Vaslui
- Actuala procedură va fi revizuită în cazul în care apar modificări organizatorice sau alte reglementări cu caracter general sau intern care fac obiectul acestei proceduri.
- Această procedură se aplică începând cu data de 05.05.2016
- Prezenta procedură cuprinde și o listă cu propuneri de activități de prevenție și intervenție (21 activități) ce pot fi realizate cu elevii.

Anexa 1

ȘCOALA:.....Localitatea Județul
Învățător/profesor diriginte:

FIȘA ELEVULUI AFLAT ÎN SITUAȚIE MAJORĂ DE RISC DE ABANDON ȘCOLAR

A. DATE GENERALE DESPRE ELEV

NUME:.....

CLASA:.....

TIPUL DE CURS PE CARE ÎL FRECVENTEAZĂ:

1. zi; 2. frecvență redusă; 3. a doua șansă (vă rugăm să încercuiți cifra corespunzătoare)

VÂRSTA:

LOCALITATEA DE DOMICILIU AL PĂRINȚILOR:

.....

În aceeași localitate cu unitatea școlară?

1. Da

2. Nu

LOCALITATEA DE DOMICILIU AL ELEVULUI::

.....

În aceeași localitate cu unitatea școlară ?

1. Da 2. Nu

REZULTATELE ȘCOLARE ÎN ANUL ȘCOLAR PRECEDENT:

(Vă rugăm să calculați media notelor / a calificativelor elevului în anul școlar precedent. Pentru elevii aflați în situație de repetenție se va trece media notelor / a calificativelor obținute și se va înscrie în clar „REPETENT”)

NIVELUL DE EDUCAȚIE AL PĂRINȚILOR

(Vă rugăm să încercuiți cifra corespunzătoare ultimului nivel de educație absolvit de mama, respectiv de tatăl elevului.):

- a) MAMA: 1. Fără școală; 2. Primar; 3. Gimnazial; 4. Liceu; 5. Școală profesională; 6. Școală postliceală; 7. Învățământ superior
- b) TATA: 1. Fără școală; 2. Primar; 3. Gimnazial; 4. Liceu; 5. Școală profesională; 6. Școală postliceală; 7. Învățământ superior

NUMĂRUL FRAȚILOR/SURORILOR ELEVULUI:

1. din care numărul fraților/surorilor mai mici ca vârstă decât elevul:
2. din care numărul fraților/surorilor locuiesc împreună cu elevul:

B. DATE GENERALE DESPRE CONDIȚIILE DE VIAȚĂ ALE ELEVULUI

(Vă rugăm să încercuiți răspunsul corespunzător situației elevului pentru care completați această fișă. În cazul în care nu dețineți date exacte, vă rugăm să încercați să estimați valorile corespunzătoare fiecărei întrebări din cele de mai jos.)

1. Numărul persoanelor care locuiesc în aceeași gospodărie cu elevul:
2. Numărul camerelor (al spațiilor de locuit) din casa în care locuiește elevul:.....
3. Gospodăria este racordată la rețeaua de curent electric: 1. DA; 2. NU (în cazul în care în localitate NU există rețeaua de curent electric vă rugăm să menționați acest fapt).....
4. Gospodăria este racordată la rețeaua de apă potabilă: 1. DA; 2. NU (în cazul în care în localitate NU există rețeaua de apă potabilă vă rugăm să menționați acest fapt).....
5. Gospodăria este racordată la rețeaua de gaze: 1. DA; 2. NU (în cazul în care în localitate NU există rețeaua de gaze vă rugăm să menționați acest fapt)
6. Gospodăria este racordată la rețeaua de canalizare: 1. DA; 2. NU (în cazul în care în localitate NU există rețeaua de canalizare vă rugăm să menționați acest fapt).....
7. Vă rugăm bifați, în tabelul de mai jos, elementele din listă care există în gospodărie:

Animale domestice	
Unelte agricole manuale (de exemplu: greblă, sapă, lopată etc.)	
Unelte agricole mecanizate (de exemplu: tractor, mașină de tăiat lemne etc.)	
Mijloace de transport cu tracțiune animală (de exemplu: căruță, car etc.)	
Mijloace de transport cu tracțiune mecanică (de exemplu: autoturism, motoretă etc.)	
Echipeamente electrocasnice (de exemplu: frigider, aragaz, mașină de spălat rufe)	
Computer	
Televizor	
Antenă satelit/cablu TV	
Telefon fix	
Telefon mobil	

Vă rugăm estimați timpul mediu necesar elevului pentru a parcurge distanța dintre casă și școală:
(minute/ore).

Mijlocul de transport folosit (bifați căsuța corespunzătoare):

Mijloc de transport asigurat de școală sau primărie (transport școlar)	
--	--

Transport public (tren, microbuz etc.), anume	
Mijloace proprii (autoturism, căruță etc.)	
Deplasare pe jos	

C. FACTORI DE RISC

(Vă rugăm să bifați din lista de mai jos acei factori pe care îi considerați specifici situației elevului pentru care completați această fișă. Puteți bifa unul sau mai mulți factori din fiecare categorie de mai jos. Vă rugăm ca la rubrica Observații să oferiți informații suplimentare cât mai detaliate despre factorii de risc identificați: de exemplu, dacă se bifează Absenteism ridicat, vă rugăm să precizați cauzele acestuia.)

1. Factori individuali

1. Stare de sănătate precară
2. Cerințe educaționale speciale, cu dosar
3. Cerințe educaționale speciale, fără dosar
4. Motivație redusă pentru activitățile școlare
5. Absenteism ridicat
6. Dificultăți de învățare
7. Implicarea în activități la limita legii
8. Alte situații, anume:

Observații:

2. Factori familiali

9. Venituri la limita subzistenței
10. Nivel redus de educație al părinților
11. Familie dezorganizată prin divorț/deces
12. Familie monoparentală
13. Familie reorganizată (părintele în grija căruia se află s-a recăsătorit)
14. Copil temporar/permanent în îngrijirea bunicii/rudelor
15. Situație de șomaj în cazul unui/ambilor părinți/tutori
16. Atitudine negativă a membrilor familiei față de educația copiilor/școală
17. Situații de abandon în cazul fraților mai mari
18. Prestarea unor activități lucrative în gospodărie/în afară de către elev
19. Lipsa unor condiții minimale de studiu acasă
20. Copil instituționalizat sau în plasament familial
21. Copilul stă în gazdă sau la internat
22. Alte situații, anume:

Observații:

3. Factori școlari

23. Nefrecventarea grădiniței
24. Rezultate școlare slabe
25. Situație de repetenție în anii anteriori
26. Situație de repetenție repetată
27. Corigență la o disciplină în anii anteriori
28. Corigență la mai multe discipline în anii anteriori
29. Frecvență redusă/absenteism ridicat

- 9
- 30. Participare scăzută la activități extracurriculare
 - 31. Comportament deviant/violent față de colegi, profesori
 - 32. Lipsă de comunicare, izolare față de colegi
 - 33. Manifestarea altor forme de inadaptare școlară
 - 34. Alte situații, anume

.....

Observații:

.....

.....

.....

.....

Data evaluării:

Cadrul didactic care a completat fișa:

ANEXA 2

Fișa de monitorizare a copilului aflat în risc de abandon școlar

Nume și prenume.....

Data nasterii..... Clasa.....Școala

Adresa

Referent social :

Data întocmirii fișei:.....

Datele la care se fac completari, pe parcursul monitorizării:

1.
2.
3.
4.

Indicatorii observați ca fiind activi la prima evaluare a copilului (bifați):

11. Numar mare de absente nemotivate
12. Situatii familiale dificila
13. Probleme grave de sanatate si/sau dizabilitate/handicap ale copilului
14. Antecedente de abandon scolar in familia copilului
15. Dificultati majore de deplasare la scoala

Partea I: Explicarea situatiei specifice a copilului, la indicatorii identificati activi

Indicator

Situatia la data intocmirii fisei:

.....

.....

.....

Indicator

Situatia la data intocmirii fisei:

.....

.....

.....

Indicator

Situatia la data intocmirii fisei:

.....

.....

.....

.....

Indicator

Situatia la data intocmirii fisei:

.....

.....

.....

Alte aspecte relevante care nu au fost descrise in analiza indicatorilor

- *Comportament social*

In clasa (se completeaza dupa discutia cu dirigintele/ invatatorul)

.....
.....

In comunitate

.....
.....
.....

B. Date școlare (nivelul reușitei școlare): (se completeaza dupa discutia cu dirigintele/ invatatorul)

- Motivația pentru învățare

.....
.....
.....

- Numar de corigente cu specificarea disciplinelor

.....
.....
.....

- Discipline cu rezultate bune si foarte bune

.....
.....

- Discipline cu rezultate scăzute

.....
.....

C. Situatia familiala: relatia copilului cu parintii/ reprezentantii legali; relatia familie-scoala

.....
.....

.....
.....

5. Puncte forte

.....
.....

6. Puncte slabe

.....
.....

S-a efectuat ancheta sociala a familiei?

DA – se anexeaza o copie dupa ancheta sociala in formatul utilizat de SPAS

NU – argumentati daca este sau nu necesara ancheta sociala

Solutii propuse pentru diminuarea riscului de abandon scolar

<i>Solutii propuse: Activitatea</i>	<i>Cine raspunde</i>	<i>Termen</i>	<i>Observatii (rezultate de etapa</i>

Strategii de combatere a abandonului școlar

- √Stabilirea unui parteneriat școală-familie, cu acțiuni concrete;
- √Eficientizarea comunicării profesor–elev prin instituirea unor teme la orele de consiliere și orientare (dirigenție) cu tematici precum: expectanțele elevilor legate de conduita profesorilor, probleme pe care le întâmpină cu diferiți profesori, modalități de realizare a unor lecții, centre de interes ale elevilor etc;
- √Organizarea unor activități extrașcolare menite să atragă elevii spre activitatea școlii;
- √Vizite la domiciliul elevilor și discuții cu părinții elevilor celor care absentează;
- √Stabilirea și aplicarea unui program de recuperare a materiei școlare pentru elevii care absentează;
- √Stabilirea regulilor clasei/ regulilor de conduită în mediul școlar la începutul anului școlar;
- √Prelucrarea legislației și a Regulamentului Intern;
- √Sanționarea elevilor care absentează nemotivat, în conformitate cu legislația țării și RI;
- √Efectuarea serviciului pe școală cu mai multă vigilență;
- √Intocmirea unui plan de monitorizare a absențelor elevilor;
- √Realizarea unei baze de date cu elevii aflați în risc de abandon școlar;
- √Solicitarea sprijinului profesorului consilier școlar în alegerea programului/ activităților de intervențieprevenție și aplicarea la clasele de elevi cu un absenteism ridicat;
- √Includerea elevilor care absentează/ în situație de risc într-un program de consiliere psihopedagogică de specialitate.

Alte modalități de profilaxie

- √ Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță/ securitate pentru toți elevii;
- √ Metode de predare – învățare atractive;

√ Promovarea cooperării în clasă, astfel încât și elevii cu performanțe școlare modeste să experimenteze succesul; evitarea constituirii unor elite, concomitent cu etichetarea, marginalizarea, celor care nu aparțin elitei;

√ Sistem echitabil de sancțiuni care să mențină motivația școlară a elevilor;

√ Nota să fie doar o măsură obiectivă a performanței și nu o modalitate de sancționare a elevului;

√ Comunicarea eficientă și asertivă profesor-elevi (evitarea etichetărilor, focalizarea pe recompensă);

√ Diversificarea și atractivitatea activităților extracurriculare;

√ Realizarea unui panou al elevilor cu cea mai bună frecvență la școală;

√ Inițierea unui forum al părinților;

√ Programe de consiliere a părinților;

√ Colaborare cu toate autoritățile comunității locale (poliția de proximitate, jandarmeria, alte asociații)